

На основу члана 181. тач. 3) и 4) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10),

Директор Републичког геодетског завода доноси

П Р А В И Л Н И К

О ЛИЦЕНЦИ ЗА РАД ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ГЕОДЕТСКОЈ ЛИЦЕНЦИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин и поступак издавања лиценце за рад геодетске организације и геодетске лиценце; садржај и изглед лиценце за рад, геодетске лиценце и легитимације за идентификацију; садржај и облик печата; престанак важења лиценци; вођење регистра лиценци и поступак издавања и одузимања овлашћења за снимање из ваздушног простора територије Републике Србије за потребе државног премера.

Члан 2.

Лиценца за рад геодетске организације може да се изда геодетској организацији за обављање геодетских радова из члана 12. и члана 171. став 1) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10 - у даљем тексту: Закон), и то за:

- 1) израду техничке документације и стручни надзор над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта;
- 2) извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта;
- 3) извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова;
- 4) израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.

Члан 3.

Геодетска организација може да обавља одговарајућу врсту геодетских радова из члана 2. овог правилника, ако јој је правноснажним решењем Републичког геодетског завода (у даљем тексту: Завод) издата лиценца за рад.

Члан 4.

Лиценца за рад геодетске организације и геодетска лиценца издају се на начин и у поступку прописаним овим правилником, применом одговарајућих образаца који су као прилози од 1 до 9 одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

II. ЛИЦЕНЦА ЗА РАД И ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА

Члан 5.

Лиценца за рад издаје се геодетској организацији ако:

- 1) је регистрована код надлежног органа Републике Србије за извођење геодетских радова;
- 2) има Законом прописани број запослених геодетске струке са одговарајућим геодетским лиценцама и пуним радним временом;
- 3) има радне просторије и поседује одговарајуће мерне инструменте и опрему.

Члан 6.

Геодетска организација, односно овлашћено лице у геодетској организацији подноси Заводу захтев за издавање лиценце за рад на Обрасцу ЗЛ-1 (Прилог 1).

Уз захтев из става 1. овог члана геодетска организација доставља:

- 1) решење о упису геодетске организације у регистар Агенције за привредне регистре;
- 2) попуњен образац Запослени (Прилог 2);
- 3) доказ о стручној спреми за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке;
- 4) решење о издатој лиценци Инжењерске коморе Србије за лица пољопривредне струке;
- 5) фотокопију радне књижице и личне карте за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;
- 6) две фотографије димензија 30x35 mm за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке, за потребе издавања Легитимације за идентификацију;
- 7) попуњен образац Геодетски инструменти (Прилог 3);
- 8) доказ о поседовању једног или више геодетских инструмената којим се обезбеђује хоризонтално и вертикално позиционирање тачака у државном референтном систему;
- 9) документ о исправности геодетског инструмента, који не сме бити старији од две године;
- 10) доказ о поседовању лиценцираног софтвера за обраду података.

Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овереној фотокопији.

Као доказ о поседовању геодетског инструмента из става 2. тачка 8) овог члана доставља се одговарајућа исправа, и то о: стицању својине, лизингу или закупу.

Изузетно од става 4. овог члана, када је геодетска организација регистрована до дана ступања на снагу Закона, као доказ о поседовању геодетског инструмента може да достави посебну изјаву о поседовању геодетског инструмента, која садржи податке о типу и серијском броју тог инструмента, оверену од стране надлежног органа.

Ако геодетска организација намерава да обавља само геодетске радове из члана 2. тачка 1) овог правилника, уз захтев из става 1. овог члана доставља документа наведена у ставу 2. тач. 1) до 6) овог члана.

Члан 7.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да су испуњени законом прописани услови за рад геодетске организације, донеће решење којим се издаје одговарајућа лиценца за рад, у законом прописаном року.

У решењу из става 1. овог члана, између осталог, наводе се имена лица запослених у геодетској организацији, геодетске и пољопривредне струке, која ће у геодетској организацији обављати геодетске радове, односно радове катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта.

Ако је захтев за издавање лиценце за рад непотпун или не садржи све потребне податке за оцену испуњености услова, Завод ће о томе писмено обавестити подносиоца захтева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднетој документацији.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да нису испуњени прописани услови за рад геодетске организације донеће решење којим се захтев одбија, у законом прописаном року.

Члан 8.

Против решења из члана 7. ст. 1. и 4. овог правилника може се изјавити жалба министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма, преко Завода, у законом прописаном року.

Члан 9.

По коначности решења из члана 7. став 1. овог правилника штампа се и лиценца за рад (Прилог 4) на папиру формата А4, обострано пластифицираном.

Члан 10.

Ужа унутрашња јединица Завода у јединици локалне самоуправе објављује на огласној табли списак свих геодетских организација са седиштем на територији те јединице локалне самоуправе којима је издата лиценца за рад из члана 7. став 1. овог правилника, који садржи: назив, седиште и матични број геодетске организације, врсту геодетских радова које геодетска организација може да обавља, распоред радног времена и времена предвиђеног за рад са странкама и бројеве телефона.

III. ГЕОДЕТСКЕ ЛИЦЕНЦЕ И ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА

Члан 11.

Геодетске лиценце првог и другог реда су личне лиценце које могу стећи лица геодетске струке која испуњавају услове прописане одредбама члана 15. Закона.

Члан 12.

Лице геодетске струке подноси Заводу захтев за издавање геодетске лиценце на Обрасцу ЗЛ-2 (Прилог 5).

Уз захтев из става 1. овог члана лице геодетске струке доставља:

- 1) доказ о стручној спреми;
- 2) уверење о положеном државном стручном испиту;
- 3) фотокопију радне књижице;
- 4) фотокопију личне карте.

Документа се достављају у оригиналу или овереној фотокопији.

Члан 13.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да су испуњени законом прописани услови за издавање геодетске лиценце, донеће решење којим се подносиоцу захтева издаје одговарајућа геодетска лиценца, у законом прописаном року.

Ако је захтев за издавање геодетске лиценце непотпун или не садржи све потребне податке за оцену испуњености услова, Завод ће о томе писмено обавестити подносиоца захтева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднетој документацији.

Ако Завод на основу захтева и достављених докумената утврди да нису испуњени прописани услови за издавање геодетске лиценце донеће решење којим се захтев одбија, у законом прописаном року.

Члан 14.

Против решења из члана 13. ст. 1. и 3. овог правилника, може се изјавити жалба министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма, преко Завода, у законом прописаном року.

Члан 15.

По коначности решења из члана 13. став 1. овог правилника штампа се и геодетска лиценца на папиру формата А4, обострано пластифицираном.

Изглед обрасца геодетске лиценце првог и другог реда дат је у прилозима 6 и 7 овог правилника.

Члан 16.

Лицу геодетске струке коме је издата геодетска лиценца издаје се печат (Прилог 8), по коначности решења о издавању геодетске лиценце.

Печат је елипсастог облика, величине по великој оси 44 mm, а по малој оси 28 mm и садржи: име, презиме и стручно звање лица коме се издаје печат, врсту геодетске лиценце, број геодетске лиценце и графички приказ геодетског инструмента.

IV. ЛЕГИТИМАЦИЈА ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ

Члан 17.

Лицу геодетске струке и лицу пољопривредне струке из члана 7. став 2. овог правилника Завод издаје легитимацију за идентификацију (у даљем тексту: легитимација).

Члан 18.

Легитимација из члана 17. овог правилника издаје се на папиру димензија 100x70 mm обострано пластифицираном (Прилог 9).

V. ПРЕСТАНАК ВАЖЕЊА ЛИЦЕНЦИ

Члан 19.

Лиценца за рад престаје да важи на захтев геодетске организације или одузимањем.

Геодетска организација којој је одузета лиценца за рад у случајевима прописаним чланом 20. став 3. тач. 1) и 2) Закона може да поднесе захтев за издавање нове лиценце, по испуњењу законом прописаних услова за рад.

Геодетској организацији се трајно одузима лиценца за рад у случајевима прописаним чланом 20. став 3. тач. 3) и 4) Закона.

Члан 20.

Завод ће лицу са геодетском лиценцом трајно одузети геодетску лиценцу ако:

1) овери својим печатом елаборат о извршеним геодетским радовима и записник о извршеном увиђају о непостојећим променама или са неистинитим подацима;

2) не изводи геодетске радове у складу са Законом, другим прописима, стандардима и техничким нормативима, и то ако:

(1) при извођењу геодетских радова не примењује поступке, методе и одговарајуће геодетске инструменте дефинисане главним пројектом;

(2) при извођењу геодетских радова у одржавању катастра непокретности и одржавању катастра водова понавља кршење прописа, стандарда и техничких норматива на које му је указано приликом прегледа и пријема елабората геодетских радова и инспекцијског надзора;

(3) користи печат у геодетској организацији у којој није запослен са пуним радним временом;

(4) са лиценцом другог реда обавља послове и изводи геодетске радове за које је Законом прописана лиценца првог реда.

Члан 21.

О престанку важења лиценци Завод одлучује решењем.

Против решења из става 1. овог члана може се изјавити жалба министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма, преко Завода, у законом прописаном року.

VI. РЕГИСТАР ЛИЦЕНЦИ

Члан 22.

О издатим лиценцама за рад геодетских организација и геодетским лиценцама, као и о престанку њиховог важења Завод води регистар који је јавно доступан на интернет страници Завода.

Члан 23.

Регистар лиценци за рад обавезно садржи:

- 1) податке о геодетској организацији (назив, матични број, седиште, ПИБ, телефон, e-mail адреса);
- 2) врсту геодетских радова за које је издата лиценца;
- 3) податке о запосленима (име и презиме, ЈМБГ, стручна спрема, врста геодетске лиценце за запослене, ако су је стекли);
- 4) податке о геодетским инструментима (тип и серијски број геодетског инструмента и податке о исправности инструмента);
- 5) податке о лиценцираном софтверу;
- 6) број решења о издавању лиценце и датум његовог доношења;
- 7) број лиценце;
- 8) податке о престанку важења лиценце;
- 9) статус (активан/пасиван).

Члан 24.

Регистар геодетских лиценци обавезно садржи:

- 1) име, презиме, ЈМБГ и e-mail адресу лица коме је издата лиценца;
- 2) податке о стручној спреми;
- 3) податке о положеном државном стручном испиту;
- 4) број решења о издавању лиценце и датум његовог доношења;
- 5) број лиценце;
- 6) податке о запослењу (назив и седиште послодавца, врста радно-правног статуса);
- 7) податке о одузимању лиценце;
- 8) статус (активан/пасиван).

VII. ИЗДАВАЊЕ И ОДУЗИМАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА ЗА СНИМАЊЕ ИЗ ВАЗДУШНОГ ПРОСТОРА

Члан 25.

Геодетска организација која испуњава услове из члана 17. став 2. Закона, може да врши снимање из ваздушног простора територије Републике Србије за потребе државног премера, ако поседује овлашћење Завода за снимање из ваздушног простора (у даљем тексту: овлашћење).

Поступак за издавање овлашћења покреће се подношењем захтева Заводу.

Захтев обавезно садржи назив и седиште геодетске организације, област државног премера за коју се врши снимање, подручје и временски период у коме ће се извршити снимање у складу са главним пројектом.

Уз захтев се обавезно доставља:

1) доказ о поседовању одговарајућег лиценцираног софтвера и хардвера за обраду снимљеног материјала који испуњавају услове у погледу тачности и функционалности, сходно захтевима и потребама државног премера;

2) доказ о поседовању опреме за снимање из ваздушног простора територије Републике Србије за потребе државног премера или уговор о пословно-техничкој сарадњи са другим привредним субјектом регистрованим у Републици Србији за снимање из ваздушног простора, са доказом о поседовању одговарајуће опреме тог привредног субјекта.

Документа из става 4. овог члана достављају се у оригиналу или овереној фотокопији и морају бити сачињена на српском језику или преведена на српски језик од стране овлашћеног преводиоца.

Члан 26.

Ако Завод на основу захтева и приложене документације из члана 25. овог правилника утврди да су испуњени услови за издавање овлашћења донеће, у Законом прописаном року, решење којим се подносиоцу захтева издаје овлашћење на одређено време, за временски период у коме ће се извршити снимање, у складу са главним пројектом.

Ако је геодетска организација, уз захтев, приложила уговор о пословно-техничкој сарадњи из члана 25. став 5. овог правилника, у решењу из става 1. овог члана, између осталог, наводи се и назив привредног субјекта који ће вршити снимање из ваздушног простора.

Ако је захтев за издавање овлашћења непотпун или не садржи све потребне податке за оцену испуњености услова, Завод ће о томе писмено обавестити подносиоца захтева и одредити му рок за комплетирање документације, односно отклањање недостатака у поднетој документацији.

Ако Завод на основу захтева и достављених доказа утврди да нису испуњени прописани услови за издавање овлашћења донеће решење којим се захтев одбија, у законом прописаном року.

Члан 27.

Против решења Завода из члана 26. ст. 1. и 4. овог правилника, може се изјавити жалба министарству надлежном за послове просторног планирања и урбанизма, преко Завода, у законом прописаном року.

Члан 28.

Овлашћење престаје да важи на захтев геодетске организације, истеком рока важења овлашћења или престанком важења одговарајуће лиценце за рад геодетске организације.

VIII. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

01 Број: 95-93/09
У Београду, 14. мај 2010. године

ДИРЕКТОР

Ненад Тесла, дипл. геод. инж.

На основу члана 181. тач. 3) и 4) Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10 и 65/13),

Директор Републичког геодетског завода доноси

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ЛИЦЕНЦИ ЗА РАД
ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ГЕОДЕТСКОЈ ЛИЦЕНЦИ**

Члан 1.

У Правилнику о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Службени гласник РС”, број 33/10), у члану 1. после речи: „изглед” бришу се речи: „лиценце за рад.”.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Лиценца за рад геодетске организације може да се изда геодетској организацији за обављање геодетских радова из члана 12. Закона о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 18/10 и 65/13 - у даљем тексту: Закон).”

Члан 3.

У члану 5. став 1. тачка 2) мења се и гласи:

„2) има Законом прописани број запослених геодетске струке са пуним радним временом и одговарајућом геодетском лиценцом или запослених геодетске струке којима се не издаје геодетска лиценца;”.

Члан 4.

Члан 6. мења се и гласи:

„Члан 6.

Геодетска организација, односно овлашћено лице у геодетској организацији подноси Заводу захтев за издавање лиценце за рад на Обрасцу ЗЛ-1 (Прилог 1).

Уз захтев из става 1. овог члана геодетска организација доставља:

- 1) решење о упису геодетске организације у регистар Агенције за привредне регистре;
- 2) попуњен образац ЗАПОСЛЕНИ (Прилог 2);
- 3) доказ о стручној спремности за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке;
- 4) доказ о положеном државном стручном испиту за лица геодетске струке, када се захтев односи на издавање лиценце за рад за извођење геодетских радова из чл. 17. став 5. Закона;
- 5) доказ о издатој лиценци Инжењерске коморе Србије и доказ о положеном

државном стручном испиту за лица пољопривредне струке;

6) уверење о радном искуству од најмање три године на пословима катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта, за лица пољопривредне струке;

7) фотокопију радне књижице, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

8) потврду о поднетој пријава на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

9) штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопију личне карте за коју није могуће одштампати податке користећи читач личних карата, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке;

10) две фотографије димензија 30 x 35 mm за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке, за потребе издавања Легитимације за идентификацију;

11) попуњен образац ГЕОДЕТСКИ ИНСТРУМЕНТИ (Прилог 3);

12) доказ о поседовању геодетских инструмената (минимум један) којима геодетска организација обезбеђује хоризонтално и вертикално позиционирање тачака у државном референтном систему;

13) документ о исправности геодетских инструмената из тачке 12) овог става, који не сме бити старији од две године;

Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овереној фотокопији, осим докумената из тач. 1) и 9).

Као доказ о поседовању геодетског инструмента из става 2. тачка 12) овог члана доставља се одговарајућа исправа, и то о стицању својине, лизингу, закупу или посебна изјава о поседовању геодетског инструмента, оверена печатом геодетске организације и потписом одговорног лица, која обавезно садржи податке о типу и серијском броју тог инструмента.

Геодетска организација је дужна да поред адресе седишта геодетске организације Заводу пријави и адресе свих других радних просторија које представљају издвојена места/огранке геодетске организације, регистроване у Агенцији за привредне регистре Републике Србије.

Ако геодетска организација намерава да обавља само геодетске радове из члана 12. тачка 1) Закона, уз захтев из става 1. овог члана доставља документа наведена у ставу 2. тач. 1) до 10) овог члана.”

Члан 5.

У члану 8. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

Члан 6.

Члан 9. брише се.

Члан 7.

У члану 12. став 2. тачка 4) речи: „фотокопију личне карте” замењују се речима: „штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопију личне карте за коју није могуће одштампати податке користећи читач личних карата.”.

Став 3. мења се и гласи:

„Документа из става 2. овог члана достављају се у оригиналу или овереној

фотокопији, осим документа из тачке 4).”

Члан 8.

У члану 14. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

Члан 9.

Члан 19. мења се и гласи:

„Члан 19.

Лиценца за рад престаје да важи на захтев геодетске организације или одузимањем. Геодетској организацији може се одузети лиценца за рад трајно или привремено на одређени временски период.

Геодетској организацији се трајно одузима лиценца за рад у случајевима прописаним чланом 20. став 3. Закона.

Ако је лицу запосленом у геодетској организацији одузета геодетска лиценца на одређени временски период или је лицу геодетске струке коме се не издаје геодетска лиценца забрањено извођење радова на одређени временски период, чиме геодетска организација више не испуњава прописане услове за рад, геодетској организацији ће се привремено одузети лиценца за рад за тај период, односно до испуњења законом прописаних услова за рад.

Ако је лицу запосленом у геодетској организацији одузета геодетска лиценца на одређени временски период или је лицу геодетске струке коме се не издаје геодетска лиценца забрањено извођење радова на одређени временски период, чиме геодетска организација више не испуњава прописане услове за обављање одређене врсте геодетских радова, Завод ће, сагласно одредби члана 18. став 3. Закона донети решење о промени.”

Члан 10.

Члан 20. мења се и гласи:

„Члан 20.

Завод ће лицу са геодетском лиценцом одузети лиценцу на период од три године ако својим печатом овери елаборат о извршеним геодетским радовима и записник о извршеном увиђају о непостојећим променама или са неистинитим подацима.

Завод ће лицу са геодетском лиценцом одузети лиценцу на период од три месеца до једне године, ако не изводи геодетске радове у складу са Законом, другим прописима, стандардима и техничким нормативима, односно ако:

1) при извођењу геодетских радова не примењује поступке и методе дефинисане главним пројектом и важећом законским и подзаконским актима;

2) при извођењу геодетских радова из члана 12. Закона, понавља кршење прописа, стандарда и техничких норматива на које му је указано приликом прегледа и пријема елабората геодетских радова и инспекцијског и стручног надзора;

3) са лиценцом другог реда обавља послове и изводи геодетске радове за које је Законом прописана лиценца првог реда;

4) користи печат у геодетској организацији у којој није запослен са пуним радним временом.

Завод ће лицу које врши стручни надзор одузети геодетску лиценцу на период од три месеца до једне године ако у записник о извршеном стручном надзору, који овери

својим печатом и потписом, унесе неистинит податак да је извођач радова примењивао поступке и методе дефинисане главним пројектом и важећим законским и подзаконским актима иако је знао или морао знати да извођач радова није примењивао наведене поступке и методе.”

Члан 11.

У члану 21. став 2. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

Члан 12.

Члан 23. мења се и гласи:

„Члан 23.

Регистар лиценци за рад садржи:

- 1) податке о геодетској организацији (назив, матични број, ПИБ, адреса седишта и издвојених места/огранака, телефон, е-mail адреса, овлашћено лице);
- 2) врсту геодетских радова за које је издата лиценца;
- 3) податке о запосленима (име и презиме, стручна спрема, врста геодетске лиценце за запослене, ако су је стекли);
- 4) податке о геодетским инструментима (врста, тип и серијски број геодетског инструмента и податке о тачности инструмента);
- 5) број и датум решења о издавању лиценце;
- 6) број и датум решења о извршеним променама;
- 7) податке о одузимању лиценце, забрани извођења радова, односно обустави радова (број и датум решења, период на који је лиценца одузета, период на који је забрањено, односно обустављено извођење радова);
- 8) напомену.”

Члан 13.

Члан 24. мења се и гласи:

„Члан 24.

Регистар геодетских лиценци садржи:

- 1) име, презиме и ЈМБГ лица коме је издата лиценца;
- 2) податке о стручној спреми;
- 3) податке о положеном државном стручном испиту;
- 4) број и датум решења о издавању лиценце;
- 5) број лиценце;
- 6) назив геодетске организације у којој је лице са геодетском лиценцом запослено;
- 7) податак о одузимању лиценце и забрани извођења радова (број и датум решења, период на који је лиценца одузета и забрањено извођење радова);
- 8) напомену.”

Члан 14.

У члану 25. став 3. после речи: „извршити снимање” бришу се речи: „у складу са главним пројектом”.

У ставу 4. тачка 2) после речи: „субјекта” тачка се замењује тачком и запетом и додаје се тачка 3) која гласи:

„3) пројектни задатак за главни пројекат државног премера, који обезбеђује и оверава инвеститор радова.”.

Члан 15.

У члану 26. став 1. речи: „главним пројектом” замењују се речима: „пројектним задатком за главни пројекат државног премера”.

Члан 16.

У члану 27. речи: „просторног планирања и урбанизма” замењују се речима: „грађевинарства и урбанизма”.

Члан 17.

Обрасци Прилог 1 - Образац ЗЛ-1 и Прилог 5 Образац ЗЛ-2 који су одштампани уз Правилник о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Службени гласник РС”, број 33/10) и чине његов саставни део замењују се новим обрасцима Прилог 1 - Образац ЗЛ-1 и Прилог 5 Образац ЗЛ-2 који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

03 Број: 95-34/2014

У Београду, 29. децембра 2014. године

в.д. ДИРЕКТОР

проф. др Зоран Поповић, дипл. геод. инж.

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

БЕОГРАД
Булевар војводе Мишића 39

ЗАХТЕВ
за издавање лиценце за рад

Молим да се
назив, седиште и матични број геодетске организације

.....
адресе издвојених места која су регистрована у Агенцији за привредне регистре

на основу приложене документације, изда лиценца за рад за следећу врсту геодетских радова:

- израда техничке документације и стручни надзор над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова у одржавању катастра непокретности и одржавању катастра водова
- израда геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат
- израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања
- реализација пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања

(означити знаком √ у одговарајућем пољу врсту геодетских радова)

Уз захтев се доставља следећа документација:

- решење о упису геодетске организације у регистар надлежног органа
- попуњен образац ЗАПОСЛЕНИ (Прилог 2)
- доказ о стручној спреми, за лица геодетске струке без геодетске лиценце и лица пољопривредне струке
- доказ о положеном државном стручном испиту, за лица геодетске струке, када се геодетска организација региструје у складу са чл. 17. став 5. Закона и лица пољопривредне струке
- решење о издатој лиценци Инжењерске коморе Србије, за лица пољопривредне струке
- уверење о радном искуству од најмање три године на пословима катастарског класирања, бонитирања и комасационе процене земљишта, за лица пољопривредне струке
- фотокопија радне књижице, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- потврда о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопија личне карте, за коју није могуће одштампати податаке користећи читач личних карата, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- две фотографија 30x35мм, за сваког запосленог геодетске и пољопривредне струке
- попуњен образац ГЕОДЕТСКИ ИНСТРУМЕНТИ (Прилог 3)
- доказ о поседовању једног или више геодетских инструмената
- доказ о исправности геодетског инструмента.

(означити знаком √ у одговарајућем пољу документ који се доставља)

Подносилац захтева:

.....
(Место и датум)

М.П.
(име и презиме овлашћеног лица)

Контакт телефон:

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

БЕОГРАД
Булевар војводе Мишића 39

ЗАХТЕВ
за издавање геодетске лиценце

Молим да се

.....
(име и презиме, ЈМБГ и адреса подносиоца захтева)

на основу приложене документације изда:

- геодетска лиценца првог реда
- геодетска лиценца другог реда
(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу врсту лиценце која се захтева)

Уз захтев се доставља следећа документација:

- доказ о стручној спреми
- уверење о положеном државном стручном испиту
- фотокопија радне књижице
- штампани податак из читача електронске личне карте, односно фотокопија личне карте, за коју није могуће одштампати податаке користећи читач личних карата
(означити знаком ✓ у одговарајућем пољу документ који се доставља)

Подносилац захтева:

.....
(Место и датум)

.....
(име и презиме овлашћеног лица)

Контакт телефон:

ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА			
у Геодетској организацији _____ (назив и седиште)			
Редни број	Име и презиме, ЈМБГ, адреса	Стручна спрема	Лиценца и број лиценце <i>(заокружити одговарајући број и уписати број лиценце)</i>
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце
			1. Првог реда 2. Другог реда 3. Инжењерске коморе 4. Без лиценце

Укупан број запослених геодетске и пољопривредне струке:

Место и датум:

М.П.
(име и презиме овлашћеног лица)

ПОДАЦИ О ГЕОДЕТСКИМ ИНСТРУМЕНТИМА

Геодетске организације _____
(назив и седиште)

Редни број	Тип инструмента и серијски број	Документ о исправности инструмента <i>(назив издаваоца, број и датум издавања)</i>	Декларисана тачност

Укупан број инструмената:.....

Место и датум:

М.П.
(име и презиме овлашћеног лица)

ЛЕГИТИМАЦИЈА за идентификацију		<i>фотографија</i>
..... (име, презиме и стручно звање запослено)		
запослен у..... (скраћени назив и седиште геодејске организације)		
ЈМБГ		
Број легитимације.....		
..... (Датум и место издавања)	М.П.	Република Србија Републички геодетски завод
	 (поштом овлашћено лице)

Лице коме је издата легитимација дужно је да легитимацију користи приликом представљања:

- имаоцу права на непокретности у случајевима уласка на катастарску парцелу и у објекат ради обављања геодетских радова на терену;
- овлашћеном лицу које врши инспекцијски надзор.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

ГЕОДЕТСКА ЛИЦЕНЦА

првог реда

Решењем Републичког геодетског завода _____ број
_____ од _____ године

утврђено је да

_____ ЈМБГ _____

ималац геодетске лиценце првог реда

Број

01 _____



ДИРЕКТОР

У Београду,
_____ године

Ненад Тесла, дипл.геод.инж.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

ГЕОДЕТСКА ЛИЦЕНЦА

другог реда

Решењем Републичког геодетског завода _____ број
_____ од _____ године

утврђено је да

ЈМБГ _____

ималац геодетске лиценце другог реда

Број

02 _____



ДИРЕКТОР

У Београду,
_____ године

Ненад Тесла, дипл.геод.инж.



ТАКСА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГЕОДЕТСКЕ ЛИЦЕНЦЕ

Петар Петровић Бул. краља Александра 156, Београд		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
Такса за издавање геодеетске лиценце и печата		шифра плаћања <input type="text"/>	валута <input type="text"/>
Републички геодеетски завод Београд		износ 10.170,00	
печат и потпис узлатноца		рачун приманоца 840-742323843-92	
место и датум пријема		модел и позив на број (одобрење) 97 50016	
_____ место и датум пријема		_____ датум валуте	

ТАКСА ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ

ГЕОДЕТСКИ БИРО Ресавска 6, Београд		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
Такса за издавање легитимације (по запосленом)		шифра плаћања <input type="text"/>	валута <input type="text"/>
Републички геодеетски завод Београд		износ 1.322,00	
печат и потпис узлатноца		рачун приманоца 840-742323843-92	
место и датум пријема		модел и позив на број (одобрење) 97 50016	
_____ место и датум пријема		_____ датум валуте	

ТАКСА ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА РАД ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

ГЕОДЕТСКИ БИРО Ресавска 6, Београд		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
Такса за издавање лиценце за рад геодеетској организацији		шифра плаћања <input type="text"/>	валута <input type="text"/>
Републички геодеетски завод Београд		износ 8.136,00	
печат и потпис узлатноца		рачун приманоца 840-742323843-92	
место и датум пријема		модел и позив на број (одобрење) 97 50016	
_____ место и датум пријема		_____ датум валуте	

ТАКСА ЗА ИЗМЕНУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА РАД ГЕОДЕТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

ГЕОДЕТСКИ БИРО Ресавска 6, Београд	НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Такса за измену лиценце за рад геодетске организације	број плаћања	валута	износ
Републички геодетски завод Београд			3.051,00
печат и потпис уплатиоца	рачуни примачица		
	840-742323843-92		
место датум пријема	модел и позив на број (одобрење)		
	97	50016	
	датум валуте		

РЕПУБЛИЧКА АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА

Петар Петровић Булевар краља Александра 6, Београд	НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Републичка административна такса	број плаћања	валута	износ
Буџет Републике Србије			310,00
печат и потпис уплатиоца	рачуни примачица		
	840-742221843-57		
место датум пријема	модел и позив на број (одобрење)		
	97	50016	
	датум валуте		